**Аналіз роботи**

**дошкільного навчального закладу**

**за 2016-2017 навчальний рік**

Дошкільний навчальний заклад №11 «Теремок», комбінованого типу з плавальним басейном, розташований по вул. Старосвітській, 20-а, в типовому приміщенні, підпорядкований міському відділу освіти Миргородської міської ради, розрахований на 199 місць для дітей віком від 1 року до 6 (7) років.

Пріоритетним напрямком діяльності ДНЗ є фізкультурно-оздоровча робота, збереження та зміцнення здоров’я дітей, застосування елементів здоров’язбережувальних та здоров’яформувальних технологій в усіх видах діяльності. У дошкільному закладі протягом навчального року працювало 12 груп, в яких виховувалося 319 дітей, зокрема:

* 4 групи для дітей переддошкільного віку (ясельні);
* 8 груп для дітей дошкільного віку (садові);

в тому числі 2 групи компенсуючого типу для дітей:

- з порушенням опорно-рухового апарату;

- фонетико-фонематичним недорозвитком мовлення.

Однією з основних умов забезпечення високої якості освіти дошкільників є професійна майстерність педагогів. Стиль роботи педагогів спрямований на творчість, орієнтацію та особистісне буття дитини. У складі педагогічного персоналу 25 педагогів. Вищу педагогічну освіту мають 20, середню спеціальну – 5, здобуває вищу освіту – 4. За наслідками атестації – 7 осіб мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії», 2 особи мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії», 5 осіб мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії», 12 осіб мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст», «звання вихователь-методист» - 1особа.

Протягом 2016-2017 навчального року педагогічний колектив  разом з батьками дошкільного навчального закладу організував роботу за єдиною методичною проблемою **«Забезпечення якісного мовного розвитку шляхом формування національної свідомості та патріотизму через вивчення народного фольклору, сімейних традицій та обрядів»,** та ***пріоритетними завданнями*** щодо модернізації змісту дошкільної освіти в умовах роботи за Базовим компонентом дошкільної освіти:

1. Продовжувати роботу щодо формування національно-патріотичного виховання в грі та різних видах діяльності в основі навчально-виховного процесу дошкільників.

2. Розвивати комунікативно-мовленнєву активність дітей дошкільного віку інтерактивними та ефективними методами мовленнєвої роботи.

3. Впроваджувати інноваційні технології, як засіб оптимізації спільної фізкультурно-оздоровчої роботи ДНЗ і родини.

4. Розвивати сучасні аспекти взаємодії ДНЗ та сім’ї щодо гармонійного розвитку особистості дошкільника.

З метою реалізації головних завдань адміністрацією дошкільного навчального закладу був переглянутий рівень професійної майстерності педагогів та сплановані різні форми методичної роботи з кадрами, які забезпечили необхідний рівень знань, умінь та навичок, спрямованих на підвищення професійного рівня педагогів.

Атестація педагогічних працівників у ДНЗ проводилася відповідно до Закону України «Про освіту» та Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 930 від 06.10.2010 року зі змінами, затвердженими МОН України від 20.12. 2011р.

У 2016-2017 навчальному році атестовано шість педагогів з таким результатом:

* - 16 тарифний розряд – Ботвіновська О.В.
* «Спеціаліст вищої категорії» - відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії – Коваленко С.І., присвоєно – Рожковській І.М.;
* «Спеціаліст» - Маляр Л.О.;
* 10 тарифний розряд – КозленкоІ.І., Минка Н.В.

Удосконаленню професійної компетентності педагогів та результативності навчально-виховної роботи з дітьми дошкільного віку сприяла активна участь педагогів закладу в методичній роботі міста.

Протягом 2016-2017 навчального року педагоги закладу регулярно відвідували міські методичні об’єднання, семінари-практикуми, майстер-класи. Такі засідання були проведені для педагогів міста в нашому ДНЗ з метою презентації роботи закладу над проектом «Моя країна – Україна. Українська лялька-мотанка». Під час методичного об’єднання вихователі Рожковська І.М. та Маляр Л.О. презентували свої методи роботи з дошкільниками з даної теми. Також в стінах закладу пройшло засідання методичного об’єднання вчителів-логопедів, на якому Короленко Т.П. познайомила колег міста з поєднанням ігрової діяльності дітей-логопатів з використанням ІКТ.

Ще один із заходів міського значення – це відкриття оновленого басейну після капітального ремонту. На чарівне свято подарунків, «День святого Миколая», стався найбільший подарунок для нашого закладу – це свято відкриття басейну, на яке завітали почесні гості на чолі з мером міста Соломахою С.П. Тепер наш садочок має змогу повноцінно виконувати роботу по своєму пріоритетному напрямку «Школи сприяння здоров’я». Адже плавання є однією з найбільш дієвих форм фізичного виховання дітей. Під час плавання на організм впливає низка позитивних чинників – це вода, повітря, температура та рухова активність. Регулярні заняття плаванням поліпшують фізичний розвиток у 93,5% дітей, зокрема сприяють формуванню правильної постави, запобігають розвитку плоскостопості, збільшують життєву ємність легень та сприяють розвитку силових характеристик м’язів тулуба. Окрім того, під час плавання відбувається процес очищення шкіри, полегшується її дихання, активується робота внутрішніх органів і тренуються фізіологічні системи організму. Таким чином, плавання можна використати як корекцію при дефектах постави і стопи у дітей або як засіб профілактики цих порушень. Що саме так необхідно для наших груп з порушеннями опорно-рухового апарату.

Щодо вдосконалення компетентності педагогів, запобігання труднощів у реалізації Базового компоненту дошкільної освіти та реалізації програми розвитку дитини «Українське дошкілля» протягом року для педагогів ДНЗ було проведено ряд заходів:

консультації:

* «Гра – як провідний вид діяльності національно-патріотичного виховання педагогів» (Якименко С.М).
* «Виховання патріотичних почуттів засобами краєзнавства» (Коваленко С.І.).
* «Використання методу наочного моделювання» (Короленко Т.П.).
* «Значення музично – дидактичних ігор у вихованні дошкільників» (Кулієва Н.М.).
* Методика та організація фізкультурних занять на повітрі» (Вороніна Н.В).

педагогічні години:

* «Зміст, форми краєзнавчої роботи з дошкільниками».
* «Національне виховання засобами живопису».
* «Становлення мовленнєвої особистості дитини засобами наочного моделювання».
* «Формування мовленнєвої компетентності дітей раннього віку».
* «Сучасні форми взаємодії дитячого садка і сім’ї щодо гармонійного розвитку особистості».
* «Участь батьків у фізкультурно-оздоровчих, масових заходах дитячого садка».

виставки-презентації:

* Фотовиставка до дня міста «Щаслива родина в єдиній сім’ї».
* Виставка групових газет «Наші татусі».
* Виставка «Моя вишиванка».
* «Город на підвіконні».
* Фото до жіночого дня «У жінок і природи не буває поганої погоди».
* Фото колажі із життя групи «Наше щасливе дитинство».

практичні перегляди:

* Використання українського фольклору на музичних заняттях та святах.
* Міні – заняття з логоритміки «Уроки тітоньки Сови».
* Освітня й мистецька цінність української народної іграшки.
* Мовленнєві заняття з використанням методу наочного моделювання.
* Оптимізація комунікативно – мовленнєвого розвитку дітей раннього дошкільного віку.

майстер-класи:

* Майстер – клас для вихователів міста «Моя країна - Україна. Українська лялька – мотанка».
* Майстер – клас «Парна гімнастика».
* Майстер-клас «Драмс Елайф – направлення дитячого фітнесу».

Педагоги поглибили свої знання, беручи участь у проведенні педрад: «Шляхи організації навчально–виховного процесу, спрямованого на всебічний розвиток дошкільників», «Виховання патріотизму в грі та різних видах предметно-перетворювальної діяльності в основі навчально-виховного процесу дошкільників», «Шляхи оптимізації мовленнєвого розвитку дітей раннього та дошкільного віку», «Сучасні аспекти взаємодії ДНЗ та сім’ї щодо гармонійного розвитку особистості дошкільника».

Робота педагогічних рад була проведена на науковій основі. Педагоги обмінювалися досвідом своєї роботи, активно включалися до обговорення, інформували, аналізували, звітували про власні здобутки, ділилися власним досвідом роботи.

Результативно та з високим рівнем зацікавленості пройшли семінари  з педагогами:

* «Виховання національної свідомості та патріотизму через вивчення народних звичаїв, традицій та обрядів на музичних заняттях та святах» (муз. керівник Калайтан Г.О.);
* «Соціально-психологічний тренінг з використанням проективних карт, направлений на виявлення поведінкових стереотипів, які ускладнюють успішне спілкування» (практичний психолог Таран Л.А.);
* Семінар–практикум «Використання здоров'язберігаючих технологій в ДНЗ і вдома» (фіз. інструктор Вороніна Н.В.).

Зміст проведених семінарів складався з теоретичних, практичних завдань і використання активних та інтерактивних форм роботи з кадрами. В результаті роботи семінарів, підвищилася ефективність діяльності колективу.

Робота з організації освітнього процесу в закладі носить науково-методичний і пошуковий характер та будується на діагностичній основі. Вдало поєднані колективні, групові та індивідуальні форми методичної роботи сприяли ефективному росту фахової майстерності педагогів, стимулюючи їх творчий потенціал, тим самим покращуючи результативність роботи з дітьми, впровадженню новітніх теоретичних технологій, позитивного досвіду, сучасних педагогічних розробок.

З метою вдосконалення навчально-виховного процесу педагогічний колектив використовував альтернативні методики та технології, а саме:

* Психолого-педагогічне проектування;
* Ідеї В.О. Сухомлинського в сучасному дошкіллі;
* Розвивальний курс «Логіка світу»;
* Формування основ безпеки життєдіяльності дошкільників;
* Навчання дітей за допомогою ігор сім’ї Нікітіних;
* Розвиток творчих здібностей дітей дошкільного віку на заняттях з зображувальної діяльності;
* Пізнавальний розвиток дошкільників через пошуково-дослідницьку діяльність;
* Інноваційні технології на заняттях з фізичної культури: фітболгімнастика, джампінг, ігрового стречингу, елементів степ-аєробіки, аквааєробіки;
* ТРВЗ (теорія розв'язання винахідницьких завдань**);**
* Методика використання схем-моделей, коректурних таблиць для оптимізації мовленнєвого розвитку дітей, які сприяли підвищенню інтелектуального розвитку дошкільнят, а також дали змогу урізноманітнювати навчально-виховний процес, проводити заходи більш професійно, цікаво, творчо, креативно.

Необхідно зазначити, що створений в дошкільному закладі розвивальний життєвий простір забезпечує сукупність умов,сприятливих для повноцінного розвитку та виховання компетентної дитини, що дає можливість ефективніше ознайомлювати дитину з навколишнім світом, природним довкіллям.

Також протягом року були проведені відкриті покази організованої діяльності, тематичні тижні: «Олімпійський тиждень!», ОБЖД – різноманітні форми роботи з дітьми, відкритий показ занять значення народної іграшки – ляльки - мотанки для формування духовних пріоритетів дітей, оптимізація комунікативно-мовленнєвого розвитку дітей раннього віку. Вдало презентували свій досвід роботи з дітьми вихователі Рожковська І.М., Маляр Л.О., Коваленко С.І., Козленко І.І., Минка Н.В., що сприяло поповненню та розширенню досвіду педагогів.

Необхідно відмітити і роботу музичних керівників Калайтан Г.О. та Кулієвої Н.М., які приділяли багато уваги саме формуванню у дітей естетичних і музичних навичок. Підсумком їхньої роботи були тематичні свята «Ходить осінь золота», «Новорічна казка», «Я люблю свою матусю», «Випускний бал», розваги: музичний керівник Калайтан Г.О. та вихователі Маляр Л.О., Стеценко Г.І. провели свято «День знань», музичний керівник Кулієва Н.М. та вихователі Коваленко С.І., Сохацька С.О. підготували цікаву розвагу «Щедрик, щедрик, щедрівочка…», інструктори з фізкультури Вороніна Н.В. та Вітренко С.В. - спортивну розвагу «Масляну гуляємо».

На базі нашого закладу кожного року проводиться одне з засідань «Школи педагогічної майстерності інструкторів з фізичного виховання», в рамках якого Вороніна Н.В. ознайомила педагогів з силовими та парними вправами з різним інвентарем та провела майстер – клас з фізінструкторами.

Для покращення психологічного мікроклімату в колективі, у групах, поліпшення взаємовідношень між вихованцями та педагогами, батьками протягом року плідно працювала практичний психолог Таран Л.А. Насиченість форм роботи психолога з учасниками педагогічного процесу допомогли у реалізації Базового компоненту та програми розвитку дитини «Українське дошкілля», програми розвитку дітей старшого дошкільного віку «Впевнений старт». Практичним психологом було проведено «Соціально-психологічний тренінг з використанням проективних карт, направлений на виявлення поведінкових стереотипів, які ускладнюють успішне спілкування», заняття для педагогів з елементами тренінгу «Мандала з кольорової крупи, як засіб профілактики професійного вигорання», групову консультацію «Психологічні умови довіри і взаємодії вихователів та батьків». Для кращої адаптації молодших дітей до умов дошкільного закладу Людмила Анатоліївна ввела в роботу з батьками молодших дошкільників клуб родинного спілкування «Клуб турботливих батьків», який навчає батьків аналізувати власну виховну діяльність, критично її оцінювати, знаходити адекватні причини своїх невдач, здійснювати вибір методів впливу на дитину, які відповідають її особливостям та конкретній ситуації, робить батьків психологічно компетентними у питаннях виховання та розвитку дітей дошкільного віку.

Аналіз психологічної готовності дітей старших дошкільних груп до школи показав: високий рівень - 62%, достатній рівень – 14%, середній -22%, низький – 2% (відсутність в ДНЗ в зв’язку з хворобою). В дітей старшого дошкільного віку добре розвинуте наочно-образне мислення з елементами абстрактного, діти вміють виділяти найістотніше в предметах і явищах.

Однією із ефективних додаткових форм організації освітнього процесу в умовах дошкільного навчального закладу є гурткова робота, яка спрямована на задоволення потреб та інтересів дітей до певного виду діяльності, виявлення та розвиток у них загальних та спеціальних здібностей. З огляду на це, у дошкільному закладі протягом поточного навчального року функціонували такі гуртки:

• Англійська мова. За програмою «Граючись, вчимося» (вихователь Стешенко Ю.С.).

• Ляльковий театр «Рукавичка» (музичний керівник Калайтан Г.О.).

• Гурток танцювальної ритміки (музичний керівник Калайтан Г.О.).

• Гурток степ-аеробіки (інструктор з фізкультури Вороніна Н.В.).

Гурткова робота допомагає розкрити творчий потенціал кожної дитини, стимулювати креативний розвиток дошкільників. За результатами діагностики готовності до шкільного навчання діти старшого дошкільного віку, що відвідували гуртки, мають достатній рівень креативності. Тому дуже хотілося б розширити направленість гурткової роботи, щоб реалізувати

завдання не лише креативного розвитку, а сприяти зростанню у дітей природничих здібностей, збагаченню духовного світогляду, мовної практики, розвитку логічного мислення.

Наш ДНЗ посів перше місце у конкурсі на кращий інтернет сайт на першому етапі міського конкурсу та друге місце на другому етапі обласного конкурсу.

Вихованці дошкільного закладу брали участь у міських конкурсах, які були організовані протягом року. Черненко Поліна стала лауреатом конкурсу «Знайди свою зірку».

Протягом поточного року дошкільний навчальний заклад тісно співпрацював з ЗОШ №5. Проводилися батьківські збори за присутністю вчителів початкових класів, відвідувалися уроки та заняття, були проведені екскурсії з дітьми старших груп по території школи, діти відвідали урок фізичної культури на подвір’ї з дітьми четвертого класу, школа гостинно зустріла старших дошкільнят на спортивному стадіоні, школярі з задоволенням були присутні на велоперегонах.

Заслуговує на увагу створення умов для роботи по організації безпеки життєдіяльності під час навчально-виховного процесу в різних сферах: на заняттях, на прогулянці, поводження та дотримання правил техніки безпеки в різних ситуаціях. Два рази на рік проводився «Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності» (жовтень, травень), який вплинув на міцність знань дітей із безпеки життєдіяльності. У ДНЗ проводились усі необхідні профілактичні заходи:

* система загартування: ранкова гімнастика, повітряні ванни, самомасаж, ходіння по «доріжках здоров’я», гімнастика пробудження після денного сну;
* контролювалося виконання санітарно-гігієнічних норм працівниками закладу на всіх ділянках;
* здійснювався щоденний огляд дітей при прийомі у заклад;
* проводилася інформаційна робота для батьків через інформаційні куточки та консультації.
* розглядалися питання зміцнення здоров’я дітей на педрадах, на нарадах при завідувачу.

Дітей оточують кваліфіковані педагоги, практичний психолог, сестра медична старша, які здійснюють постійний моніторинг стану здоров’я дітей, захворюваності, організації раціонального харчування, контроль за виконанням оздоровчих заходів, підтримують інтерес дитини до власного здоров’я. Значна увага в закладі з року в рік приділяється зміцненню та збереженню здоров’я дітей.

Аналіз захворюваності проводиться сестрою медичною старшою щомісячно та щоквартально. Удосконаленню системи фізичного виховання в дошкільному закладі сприяє чіткий та систематичний медико-педагогічний контроль за станом здоров’я, фізичним розвитком та руховою активністю вихованців. Чітко розподілені обов’язки між завідувачем, вихователем-методистом, сестрою медичною старшою щодо контролю за фізичним розвитком дітей. Медико-педагогічний контроль здійснювався за напрямками:

* контроль за станом здоров’я, психічного та фізичного розвитку дітей;
* контроль за розвитком рухів і фізичних якостей у дітей;
* оцінка впливу різних організаційних заходів на дитячий організм;
* нагляд за санітарно-гігієнічними умовами.

У кожній віковій групі за результатами обстеження дітей спеціалістами та антропометричними вимірами ведеться листок здоров’я кожної дитини, згідно з яким проводиться маркування меблів, здійснюється індивідуальний підхід під час фізкультурно-оздоровчої роботи. Систематично аналізуються захворюваність дітей, зокрема визначається індекс здоров’я та процент захворюваності, як по кожній віковій групі так і по дошкільному навчальному закладу в цілому. Так, індекс здоров’я у 2015 р склав 55% , у 2016р. – 54% відповідно і процент захворюваності 46 - 45% Результати аналізу стану здоров’я дітей постійно розглядаються на нараді при завідувачу, доводиться до відома педагогів та батьків.

Ведеться систематичний контроль за організацією рухового режиму дітей, проведенням фізкультурно-оздоровчих заходів, дотриманням режиму дня та навчальних навантажень відповідно до віку дітей.

Протягом навчального року медичними працівниками та адміністрацією на заняттях з фізичної культури проводилися заміри моторної щільності та тренувального ефекту занять. Результати замірів свідчать про те, що моторна щільність занять в усіх вікових групах коливається в межах норми від 79 % до 95 %. Тренувальний ефект відповідає нормі у всіх вікових групах - 139-157 д/хв. Систематично проводилася санітарно-просвітницька робота з учасниками навчально-виховного процесу з питань медичного обладнання: гігієнічна підготовка працівників ДНЗ, випуск санбюлетнів, оформлення інформаційних куточків.

З батьками вихованців проведені бесіди, лекції щодо профілактики травматизму, гострих кишкових інфекцій, харчових отруєнь, отруєння рослинами і грибами та інші.

В літній оздоровчий період сестри медичні старші контролювали:

* дотримання санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режиму;
* стан обладнання інвентарю та забезпечували контроль: дотримання розпорядку дня; денний сон дітей відповідно до їхнього віку; збалансоване, вітамінізоване харчування; рухова активність дітей; дотримання впродовж дня повітряного та водного режимів; вимоги до одягу та взуття під час перебування дітей у приміщеннях та на майданчиках; санітарно-гігієнічні вимог на території закладу.

Харчування дітей в дошкільному закладі організовано відповідно з інструкцією «Організація харчування дітей у дошкільному навчальному закладі», затвердженої наказом МОЗ України від 17.04. 2006 р. №298/227 та довідковими матеріалами з питань харчування дітей дошкільного віку. Вартість харчування однієї дитини в день у 2017 році становить: ясельні групи - 13грн.72 коп., садові групи – 20 грн. 62коп. Продукти для дитячого харчування в дошкільний заклад постачаються, відповідно укладених договорів, якісні і завозяться транспортом постачальників. Всі продукти поступають із сертифікатами якості, гігієнічними висновками та виготовлені за ДСТУ та ДОСТ. Виконання діючих норм харчування в певній мірі залежить від виділених коштів. На основі накопичувальної відомості обліку витрат продуктів на одну дитину щомісячно проводиться аналіз виконання натуральних норм харчування. З основних продуктів норми виконуються в основному на 75% – це пояснюється тим, що недостатньо виділяється бюджетних коштів та нестабільність ціноутворення на продукти харчування. Питання харчування дітей систематично розглядаються на нарадах при завідувачу, аналізувалися показники та розроблялися заходи щодо їх покращення. Адміністративних стягнень з боку СЕС та зауважень у поточному навчальному році не було.

Одним з важливих напрямків роботи медичних працівників є корекційна робота з дітьми з вадами опорно-рухового апарату. Спільно з вихователями групи проводяться відповідні заходи згідно з планом ортопедичної реабілітації дітей, що визначені лікарем ортопедом: лікувальна фізкультура, лікувальний масаж, водний масаж ніг. На протязі всього року зверталася увага на дотримання індивідуального ортопедичного режиму, який включає:

* періодичне розвантаження хребта дитини протягом дня в положенні

лежачи;

* зміна положення тіла під час занять;
* обов’язкове проведення ортопедичних хвилинок;
* сон дітей на твердих ліжках;
* правильне положення тіла дітей за столом під час прийняття їжі та

організованої діяльності;

* формування та закріплення навички правильно тримати поставу.

Усі ці медичні та педагогічні заходи зміцнюють опорно-руховий апарат і дають змогу дітям позбутися певних вад. На жаль, дітей з захворюваннями опорно-рухового апарату з кожним роком зростає, тому було прийнято рішення перепрофілювати одну з ясельних груп загального розвитку на спеціалізовану ортопедичну.

З кожним роком зміцнюється матеріальна база закладу. Технічний стан будівлі задовільний. Утримання, облаштування будівлі та території відповідає санітарним нормам утримання дошкільних закладів. В садочку створені всі умови для всебічного розвитку дітей. Матеріальна база задовільна, вона постійно поповнюється і вдосконалюється. Протягом навчального року за рахунок батьківських коштів в спальних кімнатах груп «Малинка», «Тополька» замінено лінолеум та шпалери. В музичному кабінеті проведений ремонт по заміні шпалер, лінолеуму та придбані нові меблі. На протязі всього навчального року за бюджетні кошти проводився капітальний ремонт покрівлі закладу, ремонт картоплечистки та центрифуги, встановлене зовнішнє освітлення території дошкільного закладу, замінені крани тепло- та водопостачання. Всі кошти, які надходять до закладу від спонсорів та батьків, використовуються раціонально за призначенням.

Свою роботу ДНЗ №11 «Теремок» підтвердив, пройшовши державну атестацію. Експертна комісія визнала діяльність дошкільного навчального закладу №11 «Теремок» комбінованого типу таким, що відповідає заявленому статусу та державним стандартам дошкільної освіти в Україні. Заклад набрав 362 бали з 380 можливих, що свідчить про відмінну роботу закладу.

Колектив ДНЗ налаштований на працю в режимі розвитку, відновлення, впровадження інновацій. Річний план за 2016–2017 навчальний рік був реальним, дозволив досягти поставлених цілей.

***Завдання колективу на 2017 – 2018 навчальний рік***

Виходячи з аналізу освітньої і методичної роботи за 2016-2017 навчальний рік, враховуючи досягнення і перспективи розвитку та з метою забезпечення більш високої якості дошкільної освіти, ефективного педагогічного впливу на розвиток особистості дитини, педагогічний колектив разом з батьками дошкільного навчального закладу організує роботу за єдиною методичною проблемою **«Організація роботи на забезпечення систематичного підходу до здоров’язбережувальної компетенції дітей раннього та дошкільного віку, шляхом створення безпечного розвивального середовища та налагодження системи роботи з предметно – практичної діяльності з дітьми, педагогами та батькам»** та визначає пріоритетні завдання на **новий 2017 - 2018 навчальний рік** щодо модернізації змісту дошкільної освіти в умовах роботи за Базовим компонентом дошкільної освіти:

1.Забезпечення сприятливих умов для підвищення педагогічної культури батьків, за допомогою використання різноманітних форм взаємодії .

2. Нетрадиційні методи роботи з кадрами як засіб росту професійної майстерності педагогів ДНЗ.

3. Трудове виховання як важливий засіб ранньої соціалізації дітей дошкільного віку.

4. Формування здоров’язберігаючої компетентності дітей шляхом активізації рухового режиму та забезпечення доступних знань та умінь про здоровий спосіб життя.

**Розділ І Методична робота з кадрами**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Зміст роботи | | Термін виконання | | | Відповідальні | | Примітка | |
| ***Підвищення фахової майстерності педагогічних кадрів.*** | | | | | | | | | |
| 1. | Спрямувати роботу на забезпечення повноцінного навчального-виховного процесу за програмою виховання і навчання дітей дошкільного віку «Українське дошкілля» за загальною редакцією О.В.Низковської, автора-упорядника Білан О.І. – 2017рік. | Протягом року | | | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист, вих-лі | |  | | |
| 2. | Опрацювати документи, матеріали законодавства України про освіту, новинки науково-методичної літератури. | Протягом року | | | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист, вих-лі | |  | | |
| 3. | Забезпечити організаційний та методичний супровід самоосвіти педагогів:   * Постійно вивчати законодавчо-нормативну базу з питань дошкільної освіти, програму розвитку дитини дошкільного віку «Українське дошкілля» за загальною редакцією О.В.Низковської, автора-упорядника Білан О.І. – 2017рік * Впроваджувати у практику роботи передовий педагогічний досвід колег та науковців; * Провести індивідуальні консультації щодо ведення зошитів із самоосвіти; * Заслуховувати на педагогічних годинах аналіз опрацьованої педагогами методичної літератури у межах самоосвіти, та звіти молодих педагогів по роботі з наставниками. * Провести бесіди з педагогами – початківцями щодо виявлених труднощів у організації роботи з дітьми та батьками. | Протягом року | | | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист, вих-лі | |  | | |
| 4. | Для підвищення теоретичного рівня й фахової підготовки направити на курси підвищення кваліфікації:   * Вихователів: Сохацьку С.О., Тимченко Т. М., Богаєнко Н.В. |  | | | в/ль-методист,  педагоги | |  | | |
| 5. | Вивчити систему роботи педагогів, які атестуються. Провести чергову атестацію вихователів Сохацької С.О., Лищенко С.В., Глушко Н.В. та керівника музичного Кулієвої Н.В   * уточнити перспективні плани атестації та курсової перепідготовки педагогічних працівників; * видати наказ по ДНЗ про створення атестаційної комісії та проведення атестації; * провести засідання атестаційної комісії; * вивчити систему роботи педагога, який атестується; * видати наказ по ДНЗ за результатами атестації та ознайомити з ним педагогічний колектив. | до 01.09.17 р.  до 20.09.17р.  до 10.10.17 р.  до 15.03.18 р.  до 01.04.18 р. | | | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист | |  | | |
| 6. | Для підвищення теоретичного рівня й фахової майстерності педагогів:   * Забезпечити участь педагогів у роботі міських методичних об’єднань, семінарів, семінарів -практикумів, школи педагогічної майстерності:   для завідувачів та вихователів-методистів:   * Впровадження парціальної програми «Україна – моя Батьківщина»; * Впроваджуємо варіативну складову Базового компонента дошкільної освіти «Фізичне Я»; * Контроль та керівництво за формуванням мовленнєвої компетентності дошкільників.   Для вихователів:   * Організація роботи в дошкільних навчальних закладах у 2017-2018н.р.; * Формування в дітей математичних уявлень у різних видах діяльності; * Виховуємо дошкільника діяча; * Комунікативно-діяльнісна технологія навчання рідної мови та розвитку мовлення.   Для керівників музичних:   * Музична казка в сучасній педагогічній практиці; * Потішки й забавлянки. Специфіка роботи з дітьми раннього віку; * Слухаємо музику, думаючи.   Для інструкторів з фізичного виховання:   * Стілець – багатофункціональний тренажер; * Впроваджуємо нові технології у фізкультурно-оздоровчу роботу ДНЗ.   Для вчителів-логопедів, дефектологів та корекційних педагогів:   * Нові технології для розвитку словесно-логічного мислення. * Систематичне проводення оперативних нарад, педгодин, спрямованих на визначення системи педагогічних впливів, що забезпечують підвищення якості освітнього процесу; * Взаємовідвідування занять між колегами. | Протягом року  Грудень  Лютий  Квітень  Вересень  Листопад  Лютий  Квітень  Листопад  Січень  Березень  Лютий  Квітень  Січень, березень | | | Завідувач ДНЗ  в/ль-методист, вих-лі | |  | | |
| 7. | Для підвищення ефективності педагогічної діяльності здійснювати індивідуальне консультування педагогів. | Протягом року | | | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист, практич. психолог, учитель-логопед. | |  | | |
| 8. | Провести підписку на методичні журнали: «Дошкільне виховання», «Палітра педагога», «Джміль», «Дошкільний навчальний заклад», «Вихователь-методист дошкільного закладу», «Практика управління дошкільним закладом»., «Зростаємо разом», «Логопед», «Психолог», «Музичний керівник». | по квартально | | | в/ль-методист | |  | | |
| 9. | Поповнити картотеку освітніх інновацій. | Протягом року | | | в/ль-методист | |  | | |
| 10 | Для забезпечення психологічної підтримки учасників освітнього процесу створити позитивний соціально-психологічний клімат у колективі й мікроклімат педагогіки співробітництва. | Протягом року | | | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист, практич. психолог | |  | | |
| 11 | Для підвищення якості освітньо-виховного процесу призначити наставником для молодих педагогів Лещенко А.О. вихователя Маляр Л.О., Логвин Ю.В. вихователя Рожковську І.М., Вітренко С.В. фіз.. інструктора Вороніну Н.В. | Протягом року | | | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист | |  | | |
| 12 | Удосконалювати навички роботи з ІКТ та активно впроваджувати їх в освітньо-виховний процес. | Протягом року | | | ДНЗ, в/ль-методист | |  | | |
| ***Засідання педагогічної ради*** | | | | | | | | | |
| 1. | **Оптимізація змісту дошкільної освіти у 2017-2018 н.р.**  1.Аналіз результатів освітньої та методичної роботи за минулий навчальний рік.  2. Завдання педагогічного колективу на 2017 – 2018 навчальний рік.  3. Обговорення та затвердження річного плану на 2017 -2018 навчальний рік.   * програма розвитку дитини дошкільного віку «Українське довкілля» за загальною редакцією О.В. Низковської , за якою будуватиметься освітній процес у вікових групах; * форми планування освітньої роботи з дітьми; * режиму дня та розкладу занять вікових груп.   4.Ознайомлення з інструкційно – методичними рекомендаціями на 2017 – 2018 навчальний рік.(від 13.06. 2017р №1/9-322) | вересень | | | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист | |  | | |
| 2. | **«Забезпечення сприятливих умов для підвищення педагогічної культури батьків, за допомогою використання різноманітних форм взаємодії**. **(Усний журнал)**   1. Виконання рішень попереднього засідання педагогічної ради. 2. Психологічний тренінг «Пошук скарбів». 3. Довідка за підсумками тематичної перевірки «Організація співпраці з батьками». 4. Педагогічний тренінг «Оцінка рівня комунікабельності педагога з батьками». 5. Повідомлення на тему «Залучення батьків до життя групи, як засіб створення додаткових можливостей для всіх учасників освітнього процесу, що дозволяють реалізувати індивідуальний підхід». 6. Ділова гра «Скринька педагогічних знахідок» 7. Сторінка мудрих думок. 8. «Аукціон ідей» Винесення рішення педради. | листопад | | | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист, педагоги | |  | | |
| 3. | **Трудове виховання в процесі організованої та самостійної діяльності предметно-практичної діяльності дітей.**   1. Виконання рішень попереднього засідання педагогічної ради. 2. Трудове виховання дітей дошкільного віку як педагогічна проблема сучасності. (круглий стіл) 3. Особливості трудової діяльності дошкільників. Завдання трудового виховання. 4. Прийоми керівництва самостійною трудовою діяльністю дітей дошкільного віку. 5. Про стан роботи з предметно-практичної діяльності. | Лютий | | | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист, педагоги | |  | | |
| 4. | **«Реалії та перспективи діяльності дошкільного закладу» (круглий стіл)** Очікувані результати: підведення підсумків роботи колективу за навчальний рік; затвердження плану роботи на літній період.   1. Аналіз виконання рішень попереднього засідання педагогічної ради. Результативність діяльності дошкільного закладу за 2017 -2018 н.р. 2. Організація та проведення літнього оздоровчого періоду в дошкільному закладі у 2018 р. Презентація та обговорення плану роботи. 3. Творчі звіти педагогів: «Здобутки моєї  професійної діяльності». 4. Що рік наступний нам готує? Обговорення та визначення пріоритетних завдань на новий навчальний рік. Презентація освітніх програм (додаткових комплексних, парціальних) та методичних посібників для навчально-виховної роботи на 2018 - 2019н.р. (Обмін думками). | Травень | | | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист, педагоги, мед. сестра ст. | |  | | |
| ***Семінари – практикуми,круглі столи, майстер-класи та інші форми роботи*** | | | | | | | | | |
| 1. | Семінар-практикум «Гармонійна взаємодія з батьками: уникаємо конфліктів.» | жовтень | | в\ль-методист, практичний психолог | | |  | | |
| 2. | Словесна вікторина для вихователів. | листопад | | Учитель-логопед Короленко Т.П. | | |  | | |
| 3. | Майстер-клас «Потішки й забавлянки. Специфіка роботи з дітьми раннього віку» | січень | | Керівник музичний Кулієва Н.М. | | |  | | |
| 4. | Семінар-практикум «Постійний та змінний компоненти завдань трудового виховання дітей» | січень | | в/ль-методист | | |  | | |
| 5. | Впроваджуємо варіативну складову Базового компонента дошкільної освіти «Фізичне Я» | лютий | | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист, Фізінструктори | | |  | | |
| 6. | Коучинг: «Самореалізація, планування, цілеспрямованість і досягнення цілей» | лютий | | Практичн  ий психолог Таран Л.А. | | |  | | |
| 7. | Майстер-клас «Drams alive, Pound – впроваджуємо нові технології в фізкультурно – оздоровчу роботу ДНЗ» | квітень | | Фізінструктор Вороніна Н.В. | | |  | | |
| ***Консультації*** | | | | | | | | | |
| 1. | Перспективно-календарне планування навчально-виховної роботи з дітьми. | вересень | | | в/ль-методист | | | |  |
| 2. | Сучасні підходи до планування навчально-виховної роботи в групах дітей раннього віку | вересень | | | в/ль-методист | | | |  |
| 3. | Як правильно спілкуватися з батьками | жовтень | | | в\ль Глушко Н.В. | | | |  |
| 4. | Педагогічний такт як запорука успішної взаємодії вихователя з батьками | жовтень | | | в/ль-методист | | | |  |
| 5. | «Комунікативна толерантність педагога» | листопад | | | Практичн  ий психолог Таран Л.А. | | | |  |
| 6. | Співпраця музичного керівника та вихователя | грудень | | | Керівник музичний Кулієва Н.М. | | | |  |
| 7. | Як організувати виставку спільної творчості дітей та батьків. | грудень | | | в/ль Сохацька С.О. | | | |  |
| 8. | Форми організації трудової діяльності дітей. | січень | | | в\ль Лищенко С.В. | | | |  |
| 9 | Особливості виховання культурно-гігієнічних навичок у дітей раннього та молодшого дошкільного віку | лютий | | | в/ль-методист | | | |  |
| 10 | «Емоційні намистинки для маленької дитинки: емоційне розвивальне середовище» | березень | | | Практичн  ий психолог Таран Л.А. | | | |  |
| 11 | Ботулізм «крокує» Україною: що слід знати про захворювання. | березень | | | Медична сестра старша | | | |  |
| 12 | Виховання правильної звуковимови засобами художнього слова | квітень | | | Учитель –логопед Короленко Т.П. | | | |  |
| 13 | Дбаємо про найцінніше, або Дні здоров’я в дошкільному закладі | квітень | | | Інструкт. з фіз.-ри Вороніна Н.В. | | | |  |
| 14 | Особливості граматичної компетентності дошкільників. | травень | | | Учитель –логопед Короленко | | | |  |
| ***Колективні перегляди*** | | | | | | | | | |
| 1. | ЛФК «Білосніжка і сім гномів» | листопад | | | Вихователь Сохацька С.О. | |  | | |
| 2. | Інтегроване заняття для молодших дошкільників «З гостинцями до годівнички» | грудень | | | Вихователь Глушко Н.В. | |  | | |
| 3. | Музичне заняття для ясельних груп «В гостях у Ведмедика» | січень | | | Керівник музичний Кулієва Н.М. | |  | | |
| 4. | Заняття в басейні «Пошуки острова Ігор» | лютий | | | Інструкт. з фіз.-ри Вітренко С.В. | |  | | |
| 5. | Інтегроване заняття «Пасічника поважаєм – мед усі ми полюбляєм» | квітень | | | Вихователь Лищенко С.В. | |  | | |
| ***Робота творчої групи*** | | | | | | | | | |
|  | «Активізація культури мовлення дошкільників засобами народознавства»   Склад творчої групи:  керівник – Якименко С.М. (вихователь/методист)  члени творчої групи – Таран Л.А. (практичний психолог), Короленко Т.П. (учитель логопед), Коваленко С.І.(вихователь), Рожковська І.М. (вихователь),Маляр Л.О.(вихователь), Стешенко Ю.С.(вихователь), Калайтан Г.О.(музичний керівник), Кулієва Н.М. (музичний керівник)  Завдання: підвищити рівень роботи дошкільного закладу щодо формування культури мовлення дошкільників через вивчення культури, звичаїв рідного народу. | на протязі навчального року | | | завідувач ДНЗ, в\ль-методист, вихователлі, учитель логопед, практик ний психолог, керівник музичний. | |  | | |
| ***Конкурси, виставки*** | | | | | | | | | |
| 1. | Фотовиставка «Здоровим будь» | вересень | | | Педагоги. | |  | | |
| 2. | Конкурс композицій з природнього матеріалу до дня міста «Миргород – моє місто» | вересень | | | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист, педагоги | |  | | |
| 3. | Виставка в ЦЕВ «Світ захоплень» | вересень | | | Педагоги. | |  | | |
| 4. | Персональна виставка «Світ захоплень» | Протягом року | | | в/ль-методист,  педагоги, що атест. | |  | | |
| 5. | Виставка – огляд «Святкова вітальня» до свят ДНЗ | Протягом року | | | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист, педагоги | |  | | |
| 6. | Конкурс малюнка на асфальті «Подаруйте нам щасливе дитинство» | Травень | | | педагоги | |  | | |

**Розділ ІІ Вивчення стану організації життєдіяльності дітей**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Зміст контролю** | **Форма** | **Вікова група** | **Термін** | **Відповідальні** | **Форма узагальнення** |
| 1. | Готовність групових кімнат до навчального року (естетичне оформлення, предметно – ігрове середовище, санітарний стан, відповідальність санітарним вимогам) | Оперативна, оглядова | Усі вікові групи | серпень | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист, медична сестра, завгосп. | До наказу |
| 2. | Планування освітньо-виховного процесу | попередня | Усі вікові групи | Протягом року | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист | До відома |
| 3. | Для надання методичної допомоги систематично здійснювати контроль і аналіз якості знань, умінь, практичних навичок дітей. | оперативна | Усі вікові групи | Протягом року | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист | До відома |
| 4. | Стан ведення обов’язкової документації. | оперативна | Усі вікові групи | Протягом року | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист | До відома |
| 5. | Готовність педпрацівників до організації навчально-виховного процесу | оперативна | Усі вікові групи | Протягом року | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист | До відома |
| 6. | Для запобігання нещасним випадкам і травматизму перевірити стан техніки безпеки в ДНЗ | Попереджуваль-на | Усі вікові групи | Протягом року | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист, завгосп | До відома |
| 7. | Для зміцнення та збереження здоров’я дітей здійснювати контроль:  - За дотриманням режиму дня ;  - За збереженням рухового режиму протягом дня;  - за організацією та проведенням прогулянок;  - за проведення санітарного режиму. | оперативна | Усі вікові групи | Протягом року | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист, медична сестра | До відома |
| 8. | Організація співпраці з батьками. | тематична | Усі вікові групи | жовтень | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист, практичний психолог | Довідка до педради |
| 9. | Трудове виховання в процесі організованої та самостійної діяльності предметно-практичної діяльності дітей | тематична | Усі вікові групи | січень | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист, практичний психолог | Довідка до педради |
| 10 | Організація фізкультурно-оздоровчої роботи в плавальному басейні | Комплексн. | Старші групи | лютий | старші групи | До наказу |
| 11 | Виконання вимог програми розвитку дитини дошкільного віку «Українське довкілля» за загальною редакцією О.В. Низковської, автор – упорядник О.Білан - 2017р | підсумкова | Усі вікові групи | Вересень, травень | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист | До наказу |

**Розділ ІІІ Робота методичного кабінету**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Зміст роботи | Термін виконання | Відповідальні | Примітка |
| 1. | Поповнювати інструктивно-методичні матеріали з дошкільного виховання | Протягом року | в/ль-методист |  |
| 2. | Здійснювати програмно-методичне забезпечення відповідно до програми розвитку дитини дошкільного віку «Українське довкілля» за загальною редакцією О.В. Низковської, автор – упорядник О.Білан - 2017р | Протягом року | в/ль-методист |  |
| 3. | Діагностично-прогностична робота з педагогами:   * анкетування для визначення професійної майстерності педагогів; * консультування психолого-педагогічна допомога з виявлених проблем. | Протягом року | в/ль-методист |  |
| 4. | Розробити зразки моделей перспективного та календарного планування освітнього процесу згідно до програми розвитку дитини дошкільного віку «Українське довкілля» за загальною редакцією О.В. Низковської, автор – упорядник О.Білан - 2017р | Вересень 2017 р. | в/ль-методист |  |
| 5. | Провести педгодину з педагогами щодо планування навчально-виховної роботи за програмою розвитку дитини дошкільного віку «Українське довкілля» за загальною редакцією О.В. Низковської, автор – упорядник О.Білан 2017р | вересень 2017 р. | в/ль-методист |  |
| 6 | Організація відкритих заходів, взаємовідвідувань. | Протягом року | в/ль-методист |  |
| 7. | Інформувати педагогів про нові концепції дошкільної освіти, інструктивно-методичні документи, періодичні фахові видання | Протягом року | в/ль-методист |  |
| 8. | Оновити стенди: «Атестаційний куточок», «Методичний вісник» та за потребою в приміщенні ДНЗ | Жовтень 2017 р. | в/ль-методист |  |
| 9. | Періодично змінювати тематичний стенд «Готуємося до педагогічної ради» | Протягом року | в/ль-методист |  |
| 10 | Постійно змінювати експозиції новинок методичної літератури | Протягом року | в/ль-методист |  |
| 11 | Скласти план атестації. | вересень 2017 р. | в/ль-методист |  |
| 12 | Організувати виставку В ДНЗ «Світ захоплень». | Листопад 2017 р. | Вихователі, що атестуються. |  |
| 13 | Організувати проведення у ДНЗ тематичних тижнів:   * Олімпійський; * Тиждень безпеки життєдіяльності. * Світ сім’ї | Вересень  Жовтень, травень | в/ль-методист |  |
| 14. | Сприяти інформаційному наповненню веб-сайту закладу | Протягом року | в/ль-методист |  |
| 15. | Активно використовувати в методичній та адміністративно-господарській діяльності ресурси мережі Інтернет | Протягом року | в/ль-методист |  |

**Розділ ІV:Організаційно – педагогічна робота Забезпечення наступності в роботі ДНЗ і школи**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | | Зміст роботи | Термін виконання | | Відповідальні | | |  | |
| 1. ***Організаційна й шефська робота*** | | | | | | | | | |
| 1. | | І надалі підтримувати ділові зв’язки з колективом ЗОШ №5 | Протягом року | | в/ль-методист | | |  | |
| 2. | | Організувати екскурсії до школи:   * Для ознайомлення із приміщенням школи, їх призначенням; * На уроки з фізичної культури та стадіон ЗОШ * На свято останнього звоника. | вересень  вересень  травень | | Вихователі старших груп, учителі, фізінструктори. | | |  | |
| 3. | | Організувати спільну виставку дитячих робіт з образотворчого мистецтва засобами нетрадиційних технік «Новорічний калейдоскоп» | січень | | Вихователі, вчителі. | | |  | |
| 1. ***Методична робота*** | | | | | | | | | |
| 1. | Консультувати вихователів старших груп щодо організації освітньо-виховного процесу за програмою розвитку дитини дошкільного віку «Українське довкілля» за загальною редакцією О.В. Низковської автор-упорядник О.Білан 2017р. | | | вересень | в/ль-методист | | |  | |
| 2. | Створити інформаційно-педагогічну бібліотеку для вихователів щодо підготовки дітей до школи | | | вересень | в/ль-методист | | |  | |
| 3. | Консультація для вихователів старших груп «Навчатися не виходить: хто винен?» | | | січень | в/ль-методист | | |  | |
| 4. | Відвідування відкритих уроків у першому класі. | | | листопад | Вчителі | | |  | |
| 5. | Показ підсумкових занять в старшій групі для вчителів початкових класів. | | | травень | в/ль-методист, вихователі | | |  | |
| 6. | Провести діагностику психологічної готовності дітей до навчання в школі. | | | лютий | в/ль-методист, практичний психолог | | |  | |
| 1. ***Робота з батьками майбутніх першокласників*** | | | | | | | | | |
| 1 | «Скоро в школу, в перший клас. Готовність дітей до навчання у школі» (ділова гра) | | | січень | | Практичний психолог | | |  |
| 2 | Провести консультацію для батьків «Аби дезадаптація не завадила успішному шкільному старту» | | | листопад | | Практичний психолог | | |  |
| 3 | Провести загальні батьківські збори разом з вчителями «Ми майбутні першокласники» | | | вересень | | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист, вчителі | | |  |
| 4 | У куточку для батьків оформити рубрику «Поради батькам майбутніх першокласників» | | | жовтень | | Вихователі старших груп | | |  |
| 5 | Провести батьківські збори для батьків старших груп із проблеми «Вимоги сучасної школи до розвитку мовлення дітей» | | | лютий | | Учитель – логопед, вихователі старших груп. | | |  |
| 6 | Провести консультацію для батьків старших груп «Ласкаво просимо до школи, або безвідповідальним батькам вхід заборонено.» | | | травень | | Практичний психолог | | |  |
| 7 | Провести індивідуальні консультації для батьків за потреби | | | Протягом року | | в/ль-методист, практичний психолог | | |  |
| ***Робота з батьками*** | | | | | | | | | |
| №  з/п | Зміст роботи | | | Термін виконання | | | Відповідальні | |  |
| 1. | Сприяти підвищенню психологічної й педагогічної компетентності батьків щодо розуміння закономірностей розвитку дитини, а також питань навчання й виховання дошкільників. | | | Протягом року | | | в/ль-методист, практичний психолог, вихователі | |  |
| 2. | Залучати батьків до співпраці у створенні належних умов для життєдіяльності та розвитку дітей | | | Протягом року | | | в/ль-методист, практичний психолог, вихователі | |  |
| 3. | Усебічно вивчати становище, статус родини та моделі взаємодії із членами родини для здійснення диференційованого підходу. | | | Протягом року | | | в/ль-методист, практичний психолог, вихователі | |  |
| 4. | Залучати родину до активної участі в заходах дитсадка, формувати в них почуття належності до колективу ДНЗ як однодумців. | | | Протягом року | | | Вихователі | |  |
| 5. | Здійснювати облік дітей дошкільного віку, які не відвідують ДНЗ, створити банк даних. | | | вересень | | | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист, вихователі | |  |
| 6. | Консультації для батьків:   * Готуємося до відвідування ДНЗ разом з батьками. Адаптація в запитаннях і відповідях (кейс метод) * «Золоті правила виховання дитини в сім’ї» * Фонетико – фонематичний недорозвиток мовлення як психолого – педагогічна проблема. * Значення трудової діяльності для розвитку особистості дитини. * Як прилучити дошкільника до господарсько – побутової праці вдома * Які батьки, такі й діти, або детермінанти особистісного розвитку дитини в сім’ї * Секрети формування «вередливого» звука «Р» * На дачу – разом з малюком. | | | Вересень –травень  Жовтень  листопад  Грудень  січень  лютий  березень  квітень | | | Практичний психолог Таран Л.А.  Вихователь Глушко Н.В.  Учитель-логопед Короленко Т.П.  в/ль-методист Якименко С.М.  вихователь Лищенко С.В.  Практичний психолог Таран Л.А.  Учитель-логопед Короленко Т.П.  Вихователь Сохацька С.О. | |  |
| 7. | Семінари з батьками   * Семінар з батьками та педагогами ДНЗ   «Мудрість батьківської любові»   * Семінар-практикум «Щоб зростали діти працьовитими» * «Використання здоров’язбережувальних технологій в ДНЗ і вдома» | | | листопад  Січень  травень | | | в/ль-методист, практичний психолог, вихователі  в/ль-методист, практичний психолог, вихователі  Інструктори з фізкультури, в\ль-методист | |  |
| 8. | Продовжувати форми роботи:   * День добрих справ; * «Клуб турботливих батьків»; * День довіри (зустріч-бесіда у завідувача, практичного психолога, вихователя – методиста) | | | 1раз на місяць  1раз на квартал  Останній понеділок місяця | | | Вихователі, в\ль-методист, практичний психолог, | |  |
| ***Загальні батьківські збори*** | | | | | | | | | |
| 1. | **«Виховні можливості родини»:**  1.Завдання і зміст роботи ДНЗ у 2017-2018 н. р.  2. Особливості розвитку особистісної сфери (забезпечення психологічного клімату у родині.  3. Зустріч з вчителями ЗОШ  4. Організація харчування та медичного обслуговування дошкільнят.  5. Обрання складу батьківського комітету. | | | вересень | | | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист, вих-лі, практичний психолог, медична сестра старша, батьки, голови батьківських комітетів. | |  |
| 2. | **«Виховуємо разом»:**  1.Умови успішного виховання в сім’ї: єдність вимог дорослих до дітей, атмосфера злагоди і довіри.  2. Виховання самостійності, відповідальності у дітей.  3. Рівень підготовленості до школи вихованців старших груп.  4. Батьки – наші помічники. Звіт та вибори БК. | | | квітень | | | Завідувач ДНЗ, в/ль-методист, вих-лі, практичний психолог, батьки, голови батьківських комітетів. | |  |
| ***Групові батьківські збори*** | | | | | | | | | |
| 1. | ***І молодша група***  І «Будьмо знайомі»   1. .Завдання і зміст програми виховання дітей раннього дошкільного віку 2. Про режим дитини вдома і дитячому садку. 3. Вибори батьківського комітету.   ІІ Привчаємо малят до самостійності.   1. Виховання культурно-гігієнічних навичок у дітей 3-го року життя. 2. Рівень навичок самообслуговування. 3. Допоможіть дитині стати самостійною.   ІІІ Роль сім’ї у розвитку мовлення дитини"   1. Обговорення факторів успішного мовленнєвого розвитку дитини. Про результати освітно-виховної діяльності в групі. 2. Як розвивати мовлення наймолодших. 3. Звіт батьківського комітету 4. Завдання на літо. Про освітньо-виховну роботу вдома. | | | Жовтень  Лютий  Травень | | | Вихователі ясельних груп, практичний психолог. | |  |
| 2. | **ІІ молодша група**  І У кожній родині свої традиції»   1. Завдання і зміст роботи ДНЗ у 2017-2018 н. р. 2. Ознайомлення з програмою навчання і виховання дітей молодшого дошкільного віку. 3. . Вибори батьківського комітету.   ІІ Батьківська єдність – важливий закон   1. Про формування основ культурно-гігієнічних навичок. 2. Золоті правила виховання дитини в сім’ї. 3. Обговорення батьківським колективом психолого-педагогічних ситуацій.   ІІІ «Хочу все знати»   1. Інформація практичного психолога «Профілактика психоемоційного напруження у дітей 3-4 років». 2. «Можу сам» (про необхідність та правильність формування культурно-гігієінчних навичок). 3. Про результати освітньо -виховної діяльності в групі та плани на літо. (звіт батьківського комітету) | | | Вересень  Лютий  травень | | | Завідуюча, в\ль –методист, вихователі молодших груп, практичний психолог.  вихователі молодших груп  вихователі молодших груп, практичний психолог. | |  |
| 3. | **Середні група**  І «Вік чомучок»   1. Мета і завдання освітнього-виховної діяльності дітей середнього дошкільного віку. 2. Вибори батьківського комітету. 3. «Чи знаєте ви свою дитину?» (анкетування) 4. «Я чомучка – ти чомучка» (поради батькам)   ІІ Формуємо у дитини повагу до праці»   1. Особливості трудового виховання у дітей 4-5 років. 2. Ознайомлення з працею дорослих в домашніх умовах (за результатами анкетування) 3. Майстер-клас «Працюємо разом» (показ роботи з дітьми).   ІІІ На порозі літо   1. Літне оздоровлення та його значення, підготовка до літнього оздоровлення 2. Профілактика дитячого травматизму. 3. Про результати освітно-виховної діяльності в групі та плани на літо. (звіт батьківського комітету) | | | Вересень  Лютий  травень | | | Вихователі середніх груп, практичний психолог, медична сестра. | |  |
| 4. | **Старші групи**  І «Подорож до країни знань»   1. Завдання і зміст роботи ДНЗ 2. Зустріч з вчителями ЗОШ №5 3. Мета і завдання освітнього-виховної діяльності дітей старшого дошкільного віку. 4. Вибори батьківського комітету.   ІІ Любиш їсти калачі, не сиди на печі   1. Як прилучити дошкільника до господарсько – побутової праці вдома 2. Самостійно прибираємо в кімнаті 3. Фізкультурно-оздоровча робота в дошкільному закладі і вдома. 4. Майстер-клас «Працюємо разом» (показ роботи з дітьми).   ІІІ Не готові знання, а готовність їх здобувати.   1. Про роботу в родині та закладі щодо підготовки дитини до шкільного життя. 2. Аби дезадаптація не завадила успішному шкільному старту 3. Пізнавальна активність старших дошкільників. 4. Про результати освітно-виховної діяльності в групі(звіт батьківського комітету) | | | Вересень  Лютий  травень | | | Завідуюча, в\ль –методист, вихователі старших груп, практичний психолог. | |  |
| 5. | **Ортопедична молодша група**  У кожній родині свої традиції**»**  1.Завдання і зміст роботи ДНЗ у 2017-2018 н. р.  2.Ознайомлення з програмою навчання і виховання дітей молодшого дошкільного віку з порушеннями опорно-рухового апарату.  3. Презентація фізкультурно-оздоровчої роботи в групі.  4.Вибори батьківського комітету.  ІІ Батьківська єдність – важливий закон  1.Про формування основ культурно-гігієнічних навичок.  2.Золоті правила виховання дитини в сім’ї.  3.Співпраця з родиною щодо зміцнення здоров’я дітей, заняття ЛФК.  ІІІ «Хочу все знати»  1.Інформація практичного психолога «Профілактика психоемоційного напруження у дітей 3-4 років».  2.Результати оздоровчої роботи з дітьми.  3. Про результати освітно-виховної діяльності в групі та плани на літо(звіт батьківського комітету) | | | Вересень  Лютий  травень | | | Завідуюча, в\ль –методист, вихователі молодшої групи, практичний психолог. | |  |
| 7. | **Ортопедична середня група**  І «Вік чомучок»  1.Мета і завдання освітнього-виховної діяльності дітей середнього дошкільного віку.  2.Вибори батьківського комітету.  3.«Чи знаєте ви свою дитину?» (анкетування)  4. Співпраця з родиною щодо зміцнення здоров’я дітей, заняття ЛФК.  ІІ Формуємо у дитини повагу до праці»  1.Особливості трудового виховання у дітей 4-5 років.  2.Ознайомлення з працею дорослих в домашніх умовах (за результатами анкетування)  3.Корекційне фізичне виховання дітей, лікування плоскостопості у дітей  ІІІ На порозі літо  1.Літне оздоровлення та його значення для дітей з порушеннями опорно-рухового апарату.  2. Результати оздоровчої роботи з дітьми.  3. Про результати освітно-виховної діяльності в групі та плани на літо (звіт батьківського комітету) | | | Вересень  Лютий  травень | | | Завідуюча, в\ль –методист, вихователі середньої групи, практичний психолог. | | - |
| 8. | **Логопедична група**  І «Подорож до країни знань»  1.Завдання і зміст роботи ДНЗ  2.Зустріч з вчителями ЗОШ №5  3.Специфіка навчання і виховання дітей логопедичної групи.  4. Вибори батьківського комітету.  ІІ Любиш їсти калачі, не сиди на печі  1.Як прилучити дошкільника до господарсько – побутової праці вдома.  2.Самостійно прибираємо в кімнаті  3. Фонетико – фонематичний недорозвиток мовлення як психолого – педагогічна проблема.  4. Секрети формування «вередливого» звука «Р»  ІІІ Не готові знання, а готовність їх здобувати.  1.Про роботу в родині та закладі щодо підготовки дитини до шкільного життя.  2.Пізнавальна активність старших дошкільників.  3.Звіт батьківського комітету.  4.Про результати освітно-виховної діяльності в групі | | | Вересень  Лютий  травень | | | Завідуюча, в\ль –методист, вихователі логопедичної групи, практичний психолог. | |  |
| **Розділ V. Охорона життя й безпека життєдіяльності дітей.** | | | | | | | | | |
| №  з/п | Зміст роботи | | | Термін виконання | | | Відповідальні | |  |
| 1. | Для збереження здоров’я кожного вихованця систематично проводити інструктажі працівників ДНЗ:   * На час вступу на роботу; * На робочому місці; * Позачергові інструктажі. | | | 1 раз на квартал | | | Завідуюча, в\ль –методист, завгосп. | |  |
| 2. | Для запобігання нещасним випадкам стежити за дотриманням техніки безпеки у групових кімнатах і на ділянках. | | | Протягом року | | | Завідуюча, завгосп | |  |
| 3. | Надати методичну допомогу вихователям щодо впровадження знань з безпеки життєдіяльності у практику роботи з дошкільниками. | | | Протягом року | | | в\ль –методист | |  |
| 4. | Розробити методичні рекомендації та інструкцію з безпеки життєдіяльності дітей під час організації праці в природі. | | | березень | | | в\ль –методист | |  |
| 5. | Забезпечити виконання нормативних документів з охорони праці, техніки безпеки, пожежної охорони, виробничої санітарії та гігієни, з охорони життя дітей у ДНЗ. | | | Протягом року | | | Завідуюча, завгосп, медична сестра. | |  |
| 6. | Приготувати інформацію в батьківський куточок на теми:   * «Домашні улюбленці: користь та небезпека»; * «Комахи не лише окраса природи, а й серйозна небезпека. Перша долікарська допомога при укусах комах.» | | | Грудень  Травень. | | | Вихователі садових груп. | |  |
| 7. | Провести тиждень знань з ОБЖД, тиждень безпеки дитини. | | | Жовтень  квітень | | | в\ль –методист, вихователі | |  |
| 8. | Провести з дітьми бесіди з дотримання правил техніки безпеки у приміщеннях ДНЗ та на території. | | | Протягом року | | | Вихователі середніх та старших груп. | |  |
| **Розділ VI. Медична робота** | | | | | | | | | |
| №  з/п | Зміст роботи | | | Термін виконання | | | Відповідальні | |  |
| 1. | Здійснювати моніторингове дослідження стану здоров’я дітей у дошкільному навчальному закладі. | | | Протягом року | | | Медична сестра | |  |
| 2. | Вести контроль за виконанням санітарного та проти епідеміологічного режиму групових приміщень, харчоблоку, якістю продуктів, станом складових приміщень. | | | постійно | | | Медична сестра | |  |
| 3. | Вести медико-педагогічний контроль за якістю проведення фізкультурних занять, за гартувальних процедур, виконання режиму дня, виховання культурно-гігієнічних навичок у дітей. | | | Протягом року | | | Медична сестра, в\ль-методист | |  |
| 4. | Забезпечити своєчасне проходження медичного обстеження працівниками закладу. | | | 1 раз на півроку | | | Медична сестра | |  |
| 5. | Провести консультації для працівників:   * Санітарно-гігієнічний стан приміщень та прилеглої території; * Осучаснюємо аптечку; * Обережно пил у помешканні; * Гельмінтози в дітей дошкільного віку; * Правила безпеки життєдіяльності під час заняття зимовими видами спорту в дошкільному закладі; * Ботулізм «крокує» Україною: що слід знати про захворювання; * Безпека на природі: яких рослин не можна торкатися; * Дитячі інфекційні захворювання та їх профілактика; * Оздоровчий період у дошкільному закладі: основні терміни та визначення; | | | Вересень  Жовтень  Листопад  Грудень  Січень  Лютий  Березень  Квітень  Травень | | | Медична сестра | |  |
| 6. | Провести консультації для батьків:   * Отруйні ягоди, поширені на території України; * Вивчаємо інструкцію для медичного застосування лікарського засобу; * Продукти харчування для зміцнення імунітету дитини взимку * Обираємо зволожувач повітря для дитячої кімнати; * Які засоби захисту від травмування дитини в домівці обрати; * Дитячі інфекційні захворювання та їх профілактика * Чим корисні «заморські» продукти – чи то овочі, чи то фрукти; * Безпека на природі: яких рослин не можна торкатися; * Дітям – морозиво? | | | Вересень  Жовтень  Листопад  Грудень  Січень  Лютий  Березень  Квітень  Травень | | | Медична сестра | |  |
| **Розділ VII Адміністративно – господарська робота** | | | | | | | | | |
| №  з/п | Зміст роботи | | | Термін виконання | | | Відповідальні | |  |
| 1. | Своєчасна комплектація кадрів на робочих місцях. | | | Серпень | | | Завідувач | |  |
| 2. | Комплектація вікових груп відповідно віку дітей. | | | Серпень | | | Завідувач | |  |
| 3. | Контроль за виконанням працівниками своїх посадових інструкцій. | | | Постійно | | | Завідувач | |  |
| 4. | Провести заготівлю овочів і фруктів. | | | Протягом осені | | | Пом. зав. по госп. частині  Комірник | |  |
| 5. | Провести ремонтні роботи:  -Замінити лінолеум в ясельних групах «Ромашка», «Берізка»;  -Замінити шпалери в спальній кімнаті групи «Гвоздичка» та роздягальній кімнаті в групі «Дзвіночок»;  -Оновити меблі в осередках груп;  -Повна заміна вікон в ДНЗ. | | | Жовтень - липень | | | Завідувач, завгосп. | |  |
| 6. | Здійснювати оснащення освітньо-виховного процесу ДНЗ відповідно до «Типового переліку обов’язкового обладнання, навчально-наочних посібників та іграшок у дошкільних навчальних закладах». | | | Протягом року | | | Завідувач, в\ль-методист, завгосп. | |  |
| 7. | Готовність приміщення ДНЗ до опалювального сезону. | | | Вересень | | | Завідувач, завгосп. | |  |
| 8. | Організація, облік та аналіз батьківської плати. | | | Постійно | | | Завідувач, бухгалтер | |  |
| 9. | Провести тарифікацію педагогічних працівників. | | | травень | | | Завідувач | |  |
| 10. | Придбати пісок.  Проводити екологічні акції з метою очищення та озеленення території. | | | квітень,  серпень | | | Завідувач | |  |
| ***Виробничі наради*** | | | | | | | | | |
| 1. | 1. Підсумки готовності закладу до нового навчального року. План роботи на 2013-2014 н.р. 2. Правила внутрішнього трудового розпорядку в ДНЗ, посадових обов’язків. Інструкції з охорони праці, охорони життя і здоров’я дітей. Затвердження графіків роботи всіх служб. 3. Підготовка ДНЗ до зимового періоду. Технічний стан будівлі та споруд. Перевірка протипожежного стану ДНЗ | | | Вересень | | | Завідувач, завгосп. | |  |
| 2. | 1. Підготовка до літнього оздоровлювального періоду. 2. Організація дитячого харчування та контроль за його якістю. 3. Аналіз захворюваності за рік. 4. Збереження та зміцнення здоров’я дітей, методи проведення загартовуючи заходів. | | | травень | | | Завідувач, в\ль-методист, ст.медсестра | |  |
| ***Наради при завідувачу*** | | | | | | | | | |
| 1. | 1.Про організацію методичної роботи в 2017-2018 н.р.  2. Про дотримання працівниками закладу правил охорони праці та пожежної безпеки. | | | вересень | | | Завідувач, в\ль-методист. | |  |
| 2. | 1.Про створення атестаційної комісії ДНЗ.  2. Підготовка педагогів до проведення організаційної діяльності з дітьми. | | | вересень | | | Завідувач, в\ль-методист. | |  |
| 3. | 1. Дотримання та виконання режиму дня.  2. Рівень батьківської плати за харчування. | | | жовтень | | | Завідувач, в\ль-методист, бухгалтер. | |  |
| 4. | 1. Стан створення розвивального середовища в групах.  2. Результативність використання енергоносіїв. | | | жовтень | | | Завідувач, в\ль-методист, завгосп. | |  |
| 5. | 1.Дотримання санітарно – гігієнічних вимог.  2. Стан ведення ділової документації | | | листопад | | | Завідувач, в\ль-методист, мед. сестра | |  |
| 6. | 1. Аналіз відвідування дітьми дошкільного закладу. ( в розрізі груп)  2.Аналіз виконання норм харчування. | | | листопад | | | Завідувач, в\ль-методист, мед. сестра | |  |
| 7. | 1. Про проведення медико – педагогічного контролю за фізичним вихованням.  2. Про заходи щодо недопущення виникнення епідемічних ускладнень з грипу та ГРВІ в ДНЗ | | | грудень | | | Завідувач, в\ль-методист, мед. сестра | |  |
| 8. | 1. Про забезпечення пожежної безпеки під час проведення новорічних та різдвяних свят та заходи з попередження дитячого травматизму.  2.Про дотримання трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку та виконання посадових обов’язків працівниками. | | | грудень | | | Завідувач, в\ль-методист. | |  |
| 9. | 1. Виховання культурно-гігієнічних навичок у дітей.  2. Аналіз захворюваності дітей за 2017 рік | | | січень | | | Завідувач, в\ль-методист, мед. сестра | |  |
| 10. | 1. Аналіз виконання норм харчування.  2. Виконання режиму економії енергоносіїв. | | | січень | | | Завідувач, в\ль-методист, мед. сестра | |  |
| 11. | Підсумки проведення планового санітарно-гігієнічного обстеження.  2. Про забезпечення наступності в роботі ДНЗ і школи. | | | лютий | | | Завідувач, в\ль-методист. мед. сестра | |  |
| 12. | 1. Підготовка педагогів до проведення організованої діяльності з дітьми.  2.Проведення фізкультурно-оздоровчої роботи у режимі. | | | лютий | | | Завідувач, в\ль-методист, фіз. .інструктор | |  |
| 13. | 1. Охорона праці та техніка безпеки працівників ДНЗ.  2. Про проведення атестації педагогічних працівників у 2018 н.р. | | | березень | | | Завідувач, в\ль-методист. | |  |
| 14. | 1. Робота харчоблоку та пральні.  2. Загальний стан інженерних мереж, засобів пожежогасіння. | | | березень | | | Завідувач, в\ль-методист, мед. сестра | |  |
| 15. | 1. Підсумки корекційної роботи з дітьми в групах компенсуючого типу.  2. Виконання режиму економії і енергоносіїв. | | | квітень | | | Завідувач, в\ль-методист., завгосп, учитель-логопед | |  |
| 16. | 1. Контроль медичних працівників за станом здоров’я дітей.  2. Рівень батьківської плати за харчування. | | | квітень | | | Завідувач, в\ль-методист, мед. сестра | |  |
| 17. | 1. Про організацію роботи з молодими спеціалістами.  2. Аналіз виконання норм харчування. | | | травень | | | Завідувач, в\ль-методист, мед. сестра | |  |
| 18. | 1. Про організацію роботи дошкільного закладу в оздоровчий період.  2. Аналіз ведення документації працівниками. | | | травень | | | Завідувач, в\ль-методист, мед. сестра | |  |
| ***Загальні збори колективу.*** | | | | | | | | | |
| 1. | 1.Про хід виконання колективного договору та дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку.  2. Звіт та затвердження угоди з охорони праці.  3. Про культуру мови дорослих в ДНЗ. | | | грудень | | | Завідувач, в\ль-методист, голова ПК | |  |
| 2. | 1. Звіт завідувача ДНЗ перед колективом та громадськістю про результати роботи за 2017-2018 н.р.  2. Звіт про виконання угоди між адміністрацією і профкомом за 2017 рік.  3. Підготовка закладу до літнього періоду. | | | травень | | | Завідувач, в\ль-методист, голова ПК | |  |